

Dodatečné informace k ZD- 3

VZ19/2011 „Systém měření efektivnosti procesů“

1. Otázka:

V bodě 8.2.6 Technické kvalifikační předpoklady je uvedeno, že uchazeč prokazuje Praktické zkušenosti s realizací vzdělávacích programů v tzv. měkkých dovednostech minimálně 5 let. Jakou referencí toto má být doloženo? Stačí, aby jedna z uvedených referencí na realizovaný vzdělávací program byla starší 5ti let?

Odpověď:

Ano, reference starší 5 let bude dostačující. Případně je možné dodat formou čestného prohlášení.

2. Otázka:

Na základě bodů 7.7.3 a 7.6 b) Zadávací dokumentace budou tedy školení dle bodu 7.6 b) absolvovat pouze 4 vedoucí pracovníci pilotní pracovní skupiny, ostatní členové pilotního pracovního teamu (38 zaměstnanců) se budou účastnit pouze Jednodenního informačního meetingu pro všechny členy pilotní pracovní skupiny?

Odpověď:

Ano, předpokládá se, že vedoucí pracovníci budou seznámeni se samotnou metodikou. Ostatní pracovníci budou proškolení z důvodu poskytování součinnosti, protože předpokládáme, že se samotného hodnocení procesů nebudou účastnit.

3. Otázka:

Na základě bodů 7.7.3 a 7.6 e) Zadávací dokumentace bude tedy školení dle bodu 7.6 e) absolvovat 36 zaměstnanců (Klíčový uživatel systému - 2, Úzké vedení – 4, a Vedoucí sekcí, odborů a oddělení – 30).

Odpověď:

Ano, předpokládá se kolem 40 proškolených účastníků.

4. Otázka:

Dle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace – Harmonogramu, by mělo po „Rozvoji řídicích schopností a kompetencí vedoucích zaměstnanců (11-12/2011)” následovat „Dodání SW nástroje (1/2012)”. Můžeme Dodání SW nástroje přesunout před aktivitu „Rozvoj řídicích schopností a kompetencí vedoucích zaměstnanců (11-12/2011)”, tak aby „Školení práce se SW nástrojem“, uvedené v bodě 7.6 b) mohlo být prováděno v již dodaném SW nástroji?

Odpověď:

Ano, logické úpravy harmonogramu je možné provádět. Nesmí být však narušen celkový průběh projektu.

V Praze dne 8.7.2011

Zpracoval: Kettner