

Smlouva o dílo

Tato smlouva o dílo se uzavírá na základě výběrového řízení na zakázku malého rozsahu „**Archivace elektronické pošty**“, VZMR 13/2009 (dále jen „Výběrové řízení“ nebo „Veřejná zakázka“) a to níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

Česká republika - Státní ústav pro kontrolu léčiv, organizační složka státu

se sídlem: Šrobárova 48, 100 41 Praha 10
IČ: 00023817
zastoupená: PharmDr. Martinem Benešem, ředitelem
bankovní spojení: ČNB, č.ú.: 623101/0710

(dále jen "objednatel")

a

Telefónica O2 Business Solutions, spol. s r.o.

se sídlem: Kodaňská 1392, 100 00 Praha 10 Vršovice
IČ: 457 97 111
DIČ: CZ45797111
zapsaná: v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 11615
jednatel: Ing. Martin Bek, jednatel
Ing. David Šita, MBA, jednatel
bankovní spojení: KB Praha, č.ú.: 35903111/0100

(dále jen „zhotovitel“)

Výše uvedené smluvní strany se dohodly na následujícím znění smlouvy:

Článek 1. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou dílo, které bude spočívat v dodávce software včetně technické podpory, zajištění jeho instalace, konfigurace a poskytování Hot-Line (dále jen „dílo“). Objednatel se zavazuje včas a řádně dokončené dílo převzít a zaplatit za něj zhotoviteli cenu stanovenou článkem 3. této smlouvy.
2. Dílo se sestává ze dvou částí – dílčích plnění:
 - 2.1. Dílčí plnění I.
 - a) dodávka SW - licence pro 350 uživatelů archivu elektronické pošty,
 - b) dodávka SW - licence pro 30 mailboxů, které budou předmětem tzv. okamžité archivace,
 - c) dodávka technické podpory poskytované výrobcem dodaného SW tzv. Basic maintenance, včetně Hot-Line po dobu 36 měsíců s parametry 5x8 (pracovní dny) s dobou reakce do 60 min jehož rozsah je specifikován v Příloze č. 1. Nové verze, patche a update po dobu trvání technické podpory jsou poskytovány zdarma.

- d) dodávka technické podpory poskytované zhotovitelem. Hot-Line bude poskytovat informace související s ovládáním dodaného SW a řešení běžných provozních incidentů. Rozsah technické podpory je specifikován v Příloze č. 1.

2.2. Dílčí plnění II.

- a) instalace, implementace a konfigurace OS a SW,
 - b) dodávka administrátorské dokumentace,
 - c) zaškolení administrátorů archivačního systému v délce 1 den pro běžnou operativu související s provozováním dodaného řešení, včetně řešení běžných incidentů.
3. Dílo (též „Archivační systém elektronických informací“) splňuje následující funkcionality:
- a) automatické přesouvání poštovních zpráv z poštovního serveru do archivu podle konfigurovatelných kritérií (stáří, naplnění kvóty, nebo kombinace obou, apod.)
 - b) automatické vyhledání a následné přesouvání dat z tzv. PST souborů do archivu
 - c) indexaci a následnou možnost vyhledávání v archivovaných poštovních zprávách a jejich přílohách
 - d) uživatelsky transparentní přístup k archivovaným zprávám, jak přes MS Outlook tak i přes Outlook Web Access
 - e) přístup do lokální kopie archivu (pokud není právě k dispozici konektivita do centrálního archivačního systému)
 - f) možnost nasazení různých archivačních politik pro různé skupiny uživatelů
 - g) možnost auditu přístupu do archivu
 - h) řízenou skartaci dat po uplynutí doby dané legislativou
 - i) podpora migrace dlouhodobě uložených dat na pásková zařízení
 - j) zabezpečení archivu automaticky synchronizované podle zabezpečení poštovního serveru
 - k) dále bude pro vybrané mailboxy (v počtu 30) požadována okamžitá archivace všech přijatých nebo odeslaných zpráv.
4. Podrobná specifikace díla je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy.
5. Zhotovitel prohlašuje, že dodaný software plní funkce požadované zadávací dokumentací k Veřejné zakázce.
6. Předmětem plnění této smlouvy není příprava prostředí na úrovni hardware a jiných aplikací s dodávkou související. Tuto přípravu zajistí objednatel.
7. Zhotovitel poskytuje objednateli časově neomezenou licenci k softwaru dodanému v rámci díla v rozsahu specifikovaném v Příloze č. 1 této smlouvy.

Článek 2. Místo a doba plnění

- 1. Místem plnění je sídlo objednatele Šrobárova 48, 100 41 Praha 10.
- 2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo nejpozději do 45 dnů ode dne uzavření smlouvy. Podrobný harmonogram plnění uvádí Příloha č. 2 této smlouvy. Služby technické podpory dle článku 1. odstavec 2.1. písmeno c) budou poskytovány od data uvedeného na licenčním certifikátu vystaveném výrobcem dodaného SW. Služby technické podpory dle článku 1. odstavec 2.1. písmeno d) budou poskytovány ode dne následujícího po podepsání předávacího protokolu smluvními stranami.
- 3. Provedením díla se rozumí dodání software, jeho nainstalování a uvedení do plného provozu a předání díla kontaktní osobě objednatele. O předání jednotlivých dílčích plnění se pořídí písemné předávací (Dílčí plnění I.) a akceptační (Dílčí plnění II.) protokoly podepsané kontaktními osobami uvedenými v čl. 10. této smlouvy. Objednatel převezme jen dílo bezvadné.

Článek 3. Cena

1. V souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů se smluvní strany dohodly na smluvní ceně za bezvadné dílo specifikované v článku 1. této smlouvy ve výši:
 - a) Dílčí plnění I. za cenu 662 600,- Kč bez DPH.
 - b) Dílčí plnění II. za cenu 315 800,- Kč bez DPH.

Celková cena díla bez DPH činí 978 400,- Kč (slovy: devět set sedmdesát osm tisíc čtyři sta korun českých). DPH ve výši 19% činí 185 896,- Kč.

Celková cena díla včetně DPH 19% je stanovena na 1 164 296,- Kč (slovy: jeden milion sto šedesát čtyři tisíc dvě stě devadesát šest korun českých)

Bližší specifikace ceny díla je uvedena v Příloze č. 3. této smlouvy.

2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že v ceně jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele související s plněním dle této smlouvy včetně poskytnutí licence k užívání dodaného software. Odměna za udělení licence k dodanému software je zahrnuta v ceně dle předchozího odstavce, a to v souladu s § 49 odst.2 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon.
3. Celková cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná a lze ji překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

Článek 4. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, objednatel uhradí zhotoviteli cenu na základě faktur vystavených zhotovitelem po předání jednotlivých dílčích plnění. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu na Dílčí plnění I. po podpisu předávacího protokolu. Dílčí plnění II. bude vyfakturováno po instalaci, uvedení do provozu a předání díla objednateli, což obě strany potvrdí písemně v akceptačním protokolu vystaveném při převzetí Dílčího plnění II. Faktura musí obsahovat odkaz na příslušný předávací (akceptační) protokol, jímž objednatel převzal bezvadné dílčí plnění a v protokolu potvrdil jeho funkčnost. Dále musí faktura obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu předepsané příslušnými právními předpisy, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že předložená faktura neobsahuje předepsané náležitosti nebo není odsouhlasena oprávněným zástupcem objednatele, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit zhotoviteli k doplnění. Po obdržení opravené faktury běží objednateli nová lhůta k jejímu proplacení.
2. Splatnost faktury činí 30 dní. Splatnost se počítá ode dne doručení faktury objednateli. Smluvní strany se dohodly, že závazek k úhradě faktury je splněn dnem, kdy byla příslušná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
3. V případě prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši dle platných právních předpisů.

Článek 5. Vlastnické právo

1. Vlastnické právo k věcem materiální povahy (instalační media a dokumentace) přechází na objednatele úplným zaplacením ceny programových produktů dle Přílohy č.1 a v souladu s Přílohou č. 3 této smlouvy.
2. Uživatelské právo k programovým produktům, uložených na distribučních paměťových médiích přechází na objednatele úplným zaplacením ceny programových produktů dle Přílohy č. 1 a v souladu s Přílohou č. 3. této smlouvy.
3. Nebezpečí škody na zhotoveném díle nese objednatel od data převzetí díla. Datem převzetí díla se rozumí datum podpisu akceptačního protokolu o předání a převzetí díla kontaktní osobou objednatele.

Článek 6. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provést dílo ve sjednané kvalitě a ve sjednané době.
2. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění podle této smlouvy na svou vlastní odpovědnost a bude poskytovat všechny ekonomické, materiální, lidské a ostatní prvky tak, aby mohl naplnit účel této smlouvy a předat objednateli software odpovídající požadavkům objednatele včas.
3. Po celou dobu poskytování plnění a s ním souvisejících služeb zhotovitelem objednateli na základě této smlouvy se zhotovitel zavazuje poskytovat služby nejvyšší kvality a při jejich poskytování zachovávat obecné principy vztahující se k poskytování služeb, jako je dobrá víra a profesionalita. Při poskytování plnění podle této smlouvy je zhotovitel povinen postupovat s odbornou péčí a s přihlédnutím k zájmům objednatele.
4. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistí při své činnosti, a které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zhotovitel upozorní objednatele na nevhodnost jeho pokynů. V případě, že objednatel přes upozornění zhotovitele na splnění pokynů trvá, se zhotovitel v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za vady jím poskytovaného plnění objednateli.
5. Zhotovitel je povinen účastnit se jednání svolaných objednatelem týkajících se postupu při poskytování plnění dle této smlouvy. Pokud není specifikováno jinak, účastní se za zhotovitele takového jednání vždy oprávněné (kontaktní) osoby, případně osoby specifikované v projektové dokumentaci. Objednatel je oprávněn požadovat účast kteréhokoliv zástupce zhotovitele.
6. Zhotovitel je povinen veškerá písemná podání předložená objednateli podle této smlouvy vedle listinné podoby předat rovněž v elektronické podobě.
7. Práce musí být přizpůsobeny potřebám objednatele. Při provádění vlastních prací musí být dodržována veškerá bezpečnostní opatření.
8. Zhotovitel písemně vyzve objednatele k převzetí dílčích plnění nejméně 5 pracovních dnů před datem zamýšleného předání.

Článek 7. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli úplné, pravdivé, včasné a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k činnosti podle této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit zhotovitel v rámci plnění předmětu smlouvy.

2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost, která se v průběhu plnění závazků zhotovitele dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění dle této smlouvy, zejména předat zhotoviteli všechny dokumenty nezbytně nutné k poskytnutí řádného plnění dle této smlouvy, umožnit zhotoviteli a jeho pracovníkům přístup do prostor objednatele, zajistit přípravu prostředí na úrovni hardware a jiných aplikací s dodávkou související. Součinnost je povinen poskytnout jen na písemné vyžádání kontaktní osoby zhotovitele adresované kontaktní osobě objednatele. Toto písemné vyžádání musí obsahovat specifikaci požadované součinnosti. Podrobný popis požadované součinnosti ze strany objednatele obsahuje Příloha č. 4 této smlouvy.
3. Objednatel souhlasí s převzetím dokončeného díla (dílčích plnění) před uplynutím dohodnutého termínu plnění.

Článek 8. Ochrana důvěrných informací

1. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této smlouvy a které nejsou právním předpisem nebo objednatelem určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé. S informacemi poskytnutými objednatelem za účelem splnění závazků zhotoviteli plynoucích z této smlouvy je povinen zhotovitel nakládat jako s důvěrnými materiály.
2. Za důvěrné materiály se pro účel této smlouvy nepovažují:
 - a) informace, které se staly obecně dostupnými veřejnosti jinak než následkem jejich zpřístupnění zhotovitelem nebo uchazeči o projekt,
 - b) informace, které zhotovitel získá jako informace nikoli důvěrného charakteru z jiného zdroje než od zhotovitele.
3. Zhotovitel se zavazuje použít důvěrné materiály výhradně za účelem splnění svých závazků vyplývajících ze smlouvy. Zhotovitel se zejména zavazuje, že on ani jiná osoba, která bude zhotovitelem seznámena s důvěrnými materiály v souladu s touto smlouvou, je nezpřístupní žádné třetí osobě vyjma případů, kdy:
 - a) zhotovitel zpřístupní důvěrné materiály osobám, které potřebují mít možnost přístupu k těmto informacím za účelem splnění závazků zhotoviteli vyplývajících z této smlouvy (např. členům projektového týmu),
 - b) zhotovitel zpřístupní důvěrné materiály s předchozím písemným souhlasem objednatele,
 - c) tak stanoví obecně závazný právní předpis.
4. V případě, že zhotovitel bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných materiálů neoprávněné osobě, je povinen neprodleně o této skutečnosti informovat objednatele.
5. Zhotovitel je povinen předat bez zbytečného odkladu objednateli veškeré materiály a věci, které od něho či jeho jménem převzal při plnění smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po ukončení této smlouvy. Důvěrné materiály uložené v elektronické podobě je zhotovitel povinen trvale odstranit.
6. Závazek ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti i po splnění závazků dle této smlouvy.
7. Zhotovitel se zavazuje přenést svou povinnost mlčenlivosti na všechny své pracovníky podílející se se souhlasem objednatele na poskytování plnění pro objednatele.
8. Objednatel je oprávněn kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy i po skončení její účinnosti, uveřejnit tuto smlouvu nebo její část.

Článek 9.

Záruky

1. Zhotovitel ručí za kvalitu provedeného díla dle této smlouvy po dobu 24 měsíců od data předání objednateli (datum podpisu akceptačního protokolu). Po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat dílo pro vady, na které se vztahuje záruka, záruční doba neběží.
2. Vadou, na níž se vztahuje záruka, se pro účely této smlouvy rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu nebo parametrech díla specifikovaného v Příloze č. 1 a jeho jednotlivých částí, stanovených zadávací dokumentací zakázky malého rozsahu objednatele „Archivace elektronické pošty“, touto smlouvou a obecně závaznými předpisy. Zhotovitel je povinen odstraňovat záruční vady během záruční doby bezplatně. Záruka se nevztahuje na vady způsobené neodborným zásahem administrátora objednatele případně změnou konfigurace SW nebo HW prostředí, které není součástí této dodávky.
3. Zhotovitel nebude odpovědný v případě neprovedení nebo prodlení s plněním předmětu smlouvy v případě, kdy takové prodlení nebo neplnění bylo způsobeno vyšší mocí, neposkytnutím součinnosti ze strany objednatele nebo z jakékoliv jiné příčiny, která není ovlivnitelná zhotovitelem. V takovém případě objednatel nebude od zhotovitele vyžadovat smluvní pokuty podle této smlouvy. Za případy vyšší moci se pro účely této smlouvy považují živelné pohromy, vyhlášení výjimečného stavu a podobné skutečnosti, jejichž působení nemohla žádná ze stran smlouvy ani při vynaložení veškerého úsilí odvrátit.
4. Objednatel bude vady reklamovat ihned po jejich zjištění písemně na adresu zhotovitele, přičemž za písemnou formu se považuje i reklamáce prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedenou v čl. 10. této smlouvy. Reklamáce musí obsahovat popis vady, zejména jak se projevuje. Zhotovitel neodpovídá za škodu vzniklou nedodržením pokynů objednatele v případě, kdy písemně sdělil nevhodnost pokynů a upozornil na možná rizika a objednatel písemně trval na postupu podle takových pokynů.

Článek 10.

Kontaktní osoby

Kontaktními osobami ve věci plnění dle této smlouvy jsou:

Za objednatele:
David Štěpán

tel.: 272 185 2876

e-mail: david.stepan@sukl.cz

Za zhotovitele:
Sylva Faflíková

tel.: 602 652 824

e-mail: sylva.faflikova@o2.com

Článek 11.

Odpovědnost za právní vady

1. Zhotovitel odpovídá za jakákoli a veškerá porušení práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob vzniklá v souvislosti s plněním dle této smlouvy, zejména, nikoli však výhradně porušení práv, která mají jakékoli třetí osoby k dílům ve smyslu zák. č. 121/2000 Sb., jež vzniknou v souvislosti s plněním zhotovitele dle této smlouvy, a je povinen nahradit objednateli veškerou škodu způsobenou takovýmto porušením práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob k dílům.
2. Zhotovitel odpovídá za jakékoli a veškeré právní vady plnění dle této smlouvy.
3. Zhotovitel zaručuje, že plněním této smlouvy nepoškodí žádná práva třetích osob.

4. Případné právní vady plnění zhotovitele se zhotovitel zavazuje odstranit vždy bez zbytečného odkladu od doručení výzvy objednatele k odstranění těchto vad, nejpozději však do patnácti (15) pracovních dnů ode dne doručení výzvy objednatele.
5. Součástí dodávky licencí budou licenční podmínky výrobce dodaného softwarového vybavení. Převzetím licencí objednatel potvrzuje, že s licenčními podmínkami souhlasí.
6. Zhotovitel ručí za to, že jím dodané produkty jsou legálními kopiemi originálů příslušných výrobců a mají funkční vlastnosti a parametry deklarované v dokumentaci s nimi dodané.

Článek 12. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do doby splnění předmětu smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že platnost smlouvy může být ukončena před uplynutím doby dle předchozího odstavce:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) odstoupením od smlouvy dle ustanovení článku 13. této smlouvy,
 - c) služby technické podpory poskytované zhotovitelem dle čl. 1. odst. 2.1. písmeno d) smlouvy je možné ukončit jednostrannou písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou 3 měsíce počínající běžet ode dne následujícího po dni, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. V případě ukončení platnosti smlouvy z jakéhokoli důvodu jsou povinnosti obou stran následující:
 - a) zhotovitel provede soupis všech provedených prací a služeb oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena poskytovaných služeb,
 - b) zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a služeb a zpracuje dílčí konečnou fakturu,
 - c) po dílčím předání provedených prací (v písemné a elektronické podobě) sjednají obě strany písemný protokol o ukončení spolupráce na základě této smlouvy,
 - d) strana, která důvodné odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady ji vzniklé z důvodu takového odstoupení od smlouvy.
4. Ukončením smlouvy nezaniká nárok oprávněné strany na zaplacení smluvní pokuty a náhradu prokázané škody.

Článek 13. Odstoupení od smlouvy

1. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v případě prodlení objednatele s proplacením faktury zhotovitele větším než 60 dní a taktéž v případě prodlení objednatele s poskytnutím potřebné součinnosti delším než 60 dní, a to i přes písemnou výzvu zhotovitele.
2. Zhotovitel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě neudělení licencí na produkty specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy pro objednatele.
3. Objednatel může odstoupit od smlouvy po uplynutí 60 dnů prodlení zhotovitele s dodávkou předmětu smlouvy, oproti termínům stanoveným touto smlouvou.
4. Zhotovitel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě nemožnosti udělení licencí a práva užívání na programové produkty z vyšší moci, zejména v případě rozhodnutí nebo jiného aktu orgánů státní správy nebo v případě, kdy objednatel nebude splňovat podmínky pro udělení licencí a práv užívání.

5. Obě strany se dohodly, že v případě odstoupení od smlouvy vyrovnají vzájemné pohledávky do 21 dnů ode dne doručení písemného odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

Článek 14.

Odpovědnost za škodu a smluvní pokuty

1. Odpovědnost za škodu a náhrada škody se řídí ustanovením § 373 a násl. obchodního zákoníku.
2. V případě prodlení zhotovitele s předáním dílčího plnění má objednatel právo požadovat na zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny dílčího plnění, s jehož dodáním je zhotovitel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
3. V případě porušení povinností zhotovitele dle této smlouvy má objednatel právo požadovat na zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty a zhotovitel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2.000, Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
4. V případě porušení povinností objednatele dle této smlouvy má zhotovitel právo požadovat na objednateli zaplacení smluvní pokuty a objednatel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2.000, Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny za dílčí plnění má zhotovitel právo požadovat na objednateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčen nárok smluvní strany na úhradu vzniklé škody způsobené prodlením nebo porušením povinností druhé smluvní strany v jakémkoli rozsahu.
7. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením druhé smluvní strany s plněním jejich závazků.
8. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné smluvní strany a brání ji ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná smluvní strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále jestliže nelze rozumně předpokládat, že by překážku mohla předvídat při postupu s odbornou péčí. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná smluvní strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, po kterou trvá překážka podle předchozích vět tohoto odstavce.
9. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí a veškeré odborné péče k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

Článek 15.

Salvatorní ustanovení

Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. neúčinného.

Článek 16.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po 2 vyhotoveních.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným a oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to neprodleně bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Podrobný popis a specifikace plnění
 - Příloha č. 2 – Harmonogram
 - Příloha č. 3 – Cena díla a její specifikace
 - Příloha č. 4 – Požadovaná součinnost
 - Příloha č. 5 – Akceptační kritéria
5. Ve všech případech, které neřeší ujednání obsažené v této smlouvě, platí příslušná ustanovení Obchodního zákoníku v platném znění a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském.
6. Pokud vznikne rozpor mezi zněním této smlouvy a zněním jejích příloh, mají ustanovení smlouvy přednost před ustanoveními příloh. To se netýká technického a funkčního vymezení poskytovaného software.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti po podpisu oběma smluvními stranami.
8. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho, že celý obsah smlouvy je projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle, připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 2009. 12. 07.

objednatel:



PharmDr. Martin Beneš

ředitel

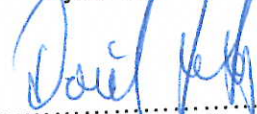
Státní ústav pro kontrolu léčiv
Šrobárova 48
100 41 Praha 10
(100)

14. 12. 2009

zhotovitel:



Ing. Martin Bek
jednatel



Ing. David Šitá, MBA
jednatel

Telefónica O2 Business Solutions, spol. s r.o.
Kodaňská 1392/97, Praha 10 - Vrsovice, 101 00
Tel.: 271461000, fax: 271461016
IČ: 45797111 DIČ: CZ45797111

16

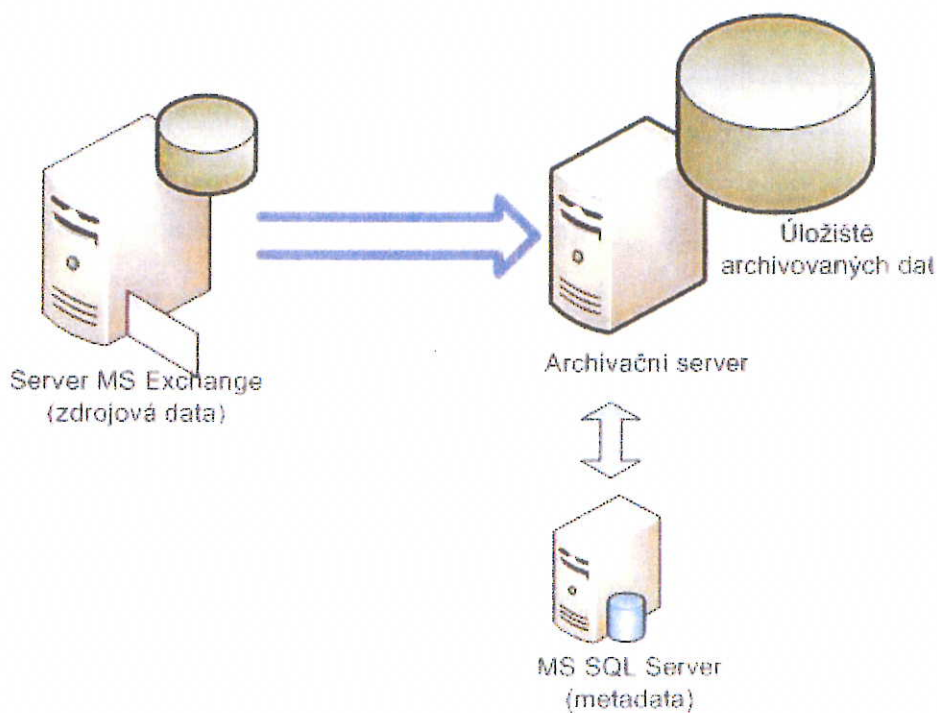
18

1 Popis technického řešení

Archivační server Enterprise Vault bude provozován jako virtuální server v rámci infrastruktury VMware ESX. Předpokládá se platforma operačního systému Windows Server 2003. Úložiště archivovaných dat bude na připojeném diskovém poli. Metadata archivačního systému budou ukládána v databázích MS SQL Serveru, předpokládáme již provozovaný MS SQL Server na jiném Windows serveru.

Archivační server bude provádět jednak mailboxovou archivaci, jejímž hlavním účelem je správa místa na úložištích, a pro vybrané mailboxy tzv. žurnálovou archivaci (jejímž účelem je spíše naplnění legislativy). Rovněž zde bude provozována klasifikační služba (Automatic Classification Engine) která provádí kategorizaci dat.

Rámcové logické schéma znázorňuje následující obrázek (příslušné servery mohou být fyzické i virtuální)



Minimální požadavky na sizing archivačního serveru a diskového úložiště jsou následující:

Archivační server:

Procesor: 2x CPU á 2,8 GHz

Paměť: 4 GB RAM

Diskové pole pro uložení archivu:

Dostupná čistá kapacita 1,5 TB+

Následující podkapitoly se vyjadřují k požadovaným a volitelným funkcionalitám dodávaného systému.

1.1.1 Základní funkcionality systému

Tab. 1 - Základní funkcionality systému

Č.	Funkcionalita	Plnění (ANO/NE)
1.	Podpora archivace MS Exchange 2003, 2007	ANO
2.	Podpora plug-inu do MS Outlook 2003,2007	ANO
3.	Podpora virtualizace archivačního serveru v prostředí VMWARE ESX	ANO
4.	Podpora MS Windows jako platformy archivačního serveru	ANO
5.	Přizpůsobitelný zástupce (odkaz do archivu)	ANO
6.	Transparentní přístup k archivovaným mailům přes MS Outlook	ANO
7.	Transparentní přístup k archivovaným mailům přes OWA	ANO
8.	Přístup k archivovaným mailům v režimu RPC over HTTP	ANO
9.	Automatická iniciace archivace vyvolaná serverem	ANO
10.	Možnost manuální archivace koncovým uživatelem	ANO
11.	Vyhledávání v archivu přes internetový prohlížeč	ANO
12.	Automatické mazání zástupce po definované době bez výmazu mailu z archivu	ANO
13.	Automatický import PST souborů do centrálního úložiště a posléze jejich odstranění řízený serverem	ANO
14.	Automatický import PST souborů do centrálního úložiště a posléze jejich odstranění řízený klientem	ANO
15.	Import PST souborů chráněných heslem	ANO
16.	Automatický import PST bez předchozí znalosti cest	ANO
17.	Importované mailly z PST dostupné přes OWA i Outlook	ANO
18.	Možnost auditu přístupů do archivu	ANO
19.	Schopnost plné integrace do e-mailového klienta MS Outlook 2003+2007+OWA	ANO
20.	Zobrazení archivovaného e-mailu přímo klientem bez nutnosti obnovy zpět do Exchange	ANO
21.	Možnost přístupu do archivu i v průběhu jeho zálohy	ANO
22.	Možnost přístupu do archivu i v případě výpadku MS Exchange	ANO
23.	Automatická synchronizace přístupových práv mezi Exchange a archivem	ANO
24.	Informování uživatele o nutném zdržení, případně i o odhadované době splnění požadavku	ANO
25.	Lokální kopie archivovaných dat pro off-line přístup do archivu	ANO
26.	Dohledatelnost, integrita a originálnost všech uložených zpráv s ohledem na použití ve státní správě	ANO
27.	Poškození indexu bez dopadu na všechny uživatele, rozdělení indexu na více	ANO

	úložišť	
28.	Automatická skartace mailů podle legislativy státní správy či podle interních předpisů	ANO
29.	Nastavení skartace archivovaných dat v řádu dnů, měsíců nebo let	ANO
30.	Možnost nasazení různých archivačních politik pro různé skupiny uživatelů	ANO
31.	Archivace mailů na základě stáří, zaplnění mailboxu ve vztahu ke kvótě, i kombinace obou	ANO
32.	Možnost okamžité archivace všech přichozích i odchozích zpráv pro vybrané mailboxy	ANO
33.	Export uživatelského archivu do PST	ANO
34.	Minimální modifikace vnitřního síťového prostředí a zatížení existujících serverů	ANO
35.	Princip Single Instance Storage (SIS) pro archivované maily Řešení čtení obsahu příloh i v nepodporovaném budoucím software (konverze dat do TXT a HTML)	ANO
36.	Podpora fyzického odstranění originálu až po záloze archivu	ANO
37.	Možnost indexování zprávy i příloh až na úroveň frází	ANO
38.	Podpora migrace do dlouhodobých archivů na páskách (může být realizováno certifikovaným produktem třetí strany)	ANO
39.	Možnost separace administrátorských rolí (např. jeden administrátor má práva k archivaci pošty, ale nemá právo ke správě archivních úložišť)	ANO
40.	Podpora elektronicky podepsaných e-mailů	ANO
41.	Možnost komplexní odinstalace produktu a navrácení archivovaných mailů do nativního úložiště serveru Exchange bez ztráty dat	ANO
42.	Podpora klasifikace archivovaných dat podle pravidel i podle klíčových slov	ANO
43.	Plná implementace zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, a předpisů EU o ochraně informací	ANO
44.	Podpora právních úkonů, vyhledávání dat k právním případům, příprava dat přímo pro soud	ANO
45.	Možnost zamknutí dat, která jsou předmětem šetření, před smazáním a expirací bez nutnosti kopie dat (Legal Hold)	ANO

1.1.2 Technická úroveň dodaného plnění

Tab. 2 – Zhotovitelem dodané plnění musí splňovat níže uvedené funkcionality:

Č.	Funkcionality	
1.	Typ ukládání metadat	Metadata jsou ukládána v databázích MS SQL Serveru. Může být lokální i vzdálený. Podporovány verze SQL 2000 SP4 a SQL 2005, v procesu je podpora SQL 2008.

2.	Typ úložiště archivovaných dat	Obvykle souborový systém NTFS, popř. sdílené síťové úložiště (network share), existuje i podpora inteligentních úložišť (EMC Centera, NetApp, EMC Celerra apod.)
3.	Maximální objem dat na uživatele (mailbox)	Objem dat není ze strany produktu Enterprise Vault omezen
4.	Maximální objem dat celkem	Není žádné omezení ze strany produktu Enterprise Vault. Případná mez je tedy dána limity na straně souborového systému.
5.	Maximální počet položek v systému celkem	Není žádné omezení ze strany produktu Enterprise Vault. Případná mez je tedy dána limity na straně souborového systému a/nebo na straně databáze MS SQL.
	CELKEM	

Následující kapitoly popisují dodávané licence a licence vyžadované pro produkty třetích stran.

1.1.3 Licence

Následující tabulka obsahuje popis licencí archivačního systému dodaných v tomto řešení.

Název licence	Počet jednotek	Komentář
Symantec Enterprise Vault Storage Management Advanced Edition	350 (počet mailboxů)	Obsahuje následující komponenty: - archivace mailboxů - migrace PST souborů - lokální kopie archivu - archivace veřejných složek Obsahuje většinu funkcí požadovaných touto smlouvou. Zbylé funkce nabízejí licence uvedené níže v této tabulce.
Symantec Enterprise Vault E-Discovery Standard Edition	30 (počet vybraných mailboxů)	Komponenta pro okamžitou archivaci příchozí a odchozí pošty, pro vybrané mailboxy (Journaling) Dále komponenta Discovery Accelerator - podpora právních úkonů a uzamčení dat proti expiraci z právních důvodů (Legal Hold)
Symantec Enterprise Vault Automatic Classification Engine	30 (počet vybraných mailboxů)	Komponenta pro klasifikaci a kategorizaci archivovaných dat podle hlavičkových údajů a podle klíčových slov

1.1.4 Licence třetích stran zajišťované objednatelem

LS

Pro nasazení archivačního systému musí objednatel zajistit níže uvedené licence třetích stran:

Název licence	Počet kusů	Komentář
Windows Server 2003 Standard Edition	1	Archivační server
Klient zálohovacího systému	1	Archivační server (zde se zálohuje souborový systém, není nutný specializovaný agent) Poznámka: u zálohování příslušných databází MSSQL se obvykle provádí tzv. dump do souborového systému a poté převzetí dumpu souborovým zálohovacím klientem (existenci příslušné licence zde předpokládáme) a není tedy nutný zálohovací online agent pro MS SQL Server.
Databázový systém MS SQL	Per CPU nebo CALs	Využije-li se existující MS SQL Server s CPU licencí, není žádná další licence potřeba. V případě nasazení nového SQL serveru nebo využití serveru s CAL licencováním by bylo nutno dokoupit odpovídající CPU licence, nebo případně CAL licence odpovídající počtu uživatelů, kteří budou současně do archivu přistupovat (vhodná aproximace je 5% archivovaných mailboxů, záleží dále na hraničním stáří archivace)

1.2 Specifikace servisní podpory

1.2.1 Service Desk („SD“)

Předmětem poskytované služby je poskytnutí jednotného kontaktního místa (SPoC – Single Point of Contact) pro definované pracovníky objednatele. Veškeré servisní požadavky týkající se konkrétních poskytovaných služeb objednateli zhotovitelem je třeba podávat či řešit prostřednictvím Service Desku, mají-li být dodrženy touto smlouvou garantované doby reakce.

Popis služby	Service Desk (SD) slouží jako jednotné kontaktní místo pro objednatele. Zajišťuje řešení incidentů a servisních požadavků dle daných SLA. SD je realizován v rámci prostor zhotovitele (hosting virtuálního Service Desku) a je dostupný v provozní době. Service Desk je standardně provozován podle zásad ITIL.
Aktivity	Single Point of Contact (jedno kontaktní místo) pro příjem všech požadavků a incidentů Řízení Incident Managementu Předávání požadavku na Hot-Line (konzultace) Koordinace dalších úrovní podpory Řízení životního cyklu požadavků Ukončování/uzavírání servisních požadavků včetně zpětné vazby od Uživatelé Správa ServiceDeskového nástroje
Provozní doba	Služba bude poskytována v režimu: 5 x 8 hodin (v pracovních dnech, pondělí až pátek v době od 8.00 do 16.00)

SLA	Doba reakce: 60 minut
Přijetí požadavku/incidentu	On-line aplikací Prostřednictvím telefonu na číslech: primární kontakt: +420 251 029 211 záložní kontakt: +420 737 860 356

1.2.2 Produktová podpora licencí Symantec Enterprise Vault

Podmínky poskytování Basic support maintenance jsou uvedeny v předaných licencích výrobce.

1.2.3 Hot-line (konzultace)

Tato služba zaručuje zajištění kapacit specialistů schopných poskytovat konzultace a poradenství týkající se ovládání systému a běžných provozních incidentů vyškoleným osobám, které spravují systém (operátoři systému).

Požadavky na Hot-Line, tedy žádosti o konzultace související s ovládáním systému a řešení běžných provozních incidentů, budou předkládat oprávněné osoby ze strany objednatele prostřednictvím Service Desku. Práce nad rámec výše uvedených činností nejsou zahrnuty v ceně.

1.2.4 Rozvoj software

Nové verze, patche a update software Symantec Enterprise Vault jsou po dobu trvání technické podpory poskytovány zdarma. Služba nezahrnuje jejich instalaci.

Příloha 2 – Harmonogram

Týden	Obsah prací
T	Podpis smlouvy a zajištění HW a SW infrastruktury specifikované v Příloze č. 4 – Požadovaná součinnost
T+1	Rekognoskace prostředí (interview s objednatelem) Vypracování prováděcího projektu
T+2	Připomínkování prováděcího projektu Finalizace prováděcího projektu
T+3	Instalace a konfigurace operačního systému archivačního serveru Instalace a konfigurace testovací stanice Instalace a konfigurace serverové části archivačního systému Pilotní test mailové archivace (včetně testu migrace PST a testu Vault Cache) Pilotní test žurnálové archivace
T+4	Pokračování testů pilotního prostředí Nastavení zálohování Rozšíření mailboxové i žurnálové archivace Základní zaškolení
T+5	Další rozšíření systému, průběžný monitoring Práce na dokumentaci Finální zaškolení
T+6	Akceptační testy, finalizace dokumentace

Pozn. Číselný údaj znamená týden tj. 5 pracovních dnů.

5

Příloha č. 3

Cena díla a její specifikace

Položka	Cena bez DPH	DPH 19%	Cena včetně DPH
Celková cena díla	978 400,00 Kč	185 896,00 Kč	1 164 296,00 Kč
1. Dílčí plnění I.	662 600,00 Kč	125 894,00 Kč	788 494,00 Kč
Dodávka licencí (350 uživatelů archiv elektronické pošty + 30 mailboxů)	249 100,00 Kč	47 329,00 Kč	296 429,00 Kč
Technická podpora poskytovaná výrobcem SW v délce 36 měsíců	134 500,00 Kč	25 555,00 Kč	160 055,00 Kč
Technická podpora poskytovaná zhotovitelem v délce 36 měsíců	279 000,00 Kč	53 010,00 Kč	332 010,00 Kč
2. Dílčí plnění II.	315 800,00 Kč	60 002,00 Kč	375 802,00 Kč
Implementace řešení včetně instalace, konfigurace, uvedení do provozu, dodávky administrátorské dokumentace a zaškolení administrátorů	315 800,00 Kč	60 002,00 Kč	375 802,00 Kč

25

Požadovaná součinnost

V průběhu realizace je zhotovitelem požadována ze strany objednatele níže popsaná součinnost:

- Organizování a účast na kontrolních schůzkách v prostorách objednatele, včetně zajišťování účasti ostatních dodavatelů technologií, HW, SW, které budou ve vztahu k prováděnému projektu.
- Zajištění kompetentních zaměstnanců objednatele pro poskytování informací a rozhodování ve věcech projektu, přičemž bude zajištěna jejich odpovídající kapacita.
- Zajištění součinnosti i vůči třetím stranám, které by během doby plnění do projektu vstupovaly.
- Poskytování potřebných podkladů pro analýzu k prováděnému projektu, poskytování konzultací a schůzek k prováděnému projektu. Umožnění fyzického přístupu a pohybu v prostorách objednatele v rozsahu nezbytném pro realizaci projektu (a to i mimo pracovní dobu).
- Poskytování informací pro vhodné nastavení archivačních politik (např. nastavení skupin uživatelů, vhodné stáří pro archivaci a následnou retenci, okruh uživatelů pro žurnálovou archivaci, apod.).
- Umožnění vzdáleného přístupu k infrastruktuře HW a SW objednatele a přístupu k internetu v rozsahu nezbytném pro realizaci projektu.
- Zajištění přístupu dodaného SW ke všem ostatním potřebným SW komponentám objednatele (MS SQL Server, MS Exchange, DNS, Active Directory, zálohovací systém).
- Zajištění školicí místnosti s přístupem k dodanému systému a odpovídající vybavení pro účastníky školení.
- Zajištění účasti pracovníků objednatele na školení.
- Zajišťování součinnosti a koordinace ostatních subjektů, které budou ve vztahu k prováděnému projektu.
- Zajišťování součinnosti při zavádění systému do provozu.
- Zajištění nezbytné součinnosti při řešení reklamací.
- Zajištění nezbytné součinnosti při řešení dodávky.
- V případě písemných/ústně podaných otázek bude doba odezvy objednatele do konce druhého pracovního dne.
- V případě připomínkování nebo akceptace dokumentů doba odezvy objednatele nepřesáhne 3 pracovní dny s tím, že objednatel k předmětnému dokumentu poskytne své úplné připomínky, respektive výhrady (jednokolové připomínkování, jednokolová akceptace).
- Zajištění otestování předávaného plnění projektu.
- Zajištění převzetí plnění projektu.
- Založení administrátorského účtu pro provoz archivačního systému (tzv. Vault Service Account).
- Založení testovacích účtů pro testování práce koncového uživatele.
- Součinnost správce/administrátora testovací i provozní infrastruktury s příslušným administrátorským oprávněním při instalacích a konfiguracích (MS SQL Server, MS Exchange, DNS, Active Directory, zálohovací systém) a při alokaci potřebného diskového prostoru (viz specifikace níže).
- Zajištění vyhlášení odstávek (např. akceptační test vyžadující odstávku MS Exchange)
- Poskytnutí infrastruktury (viz specifikace níže).

15

Požadavky na HW archivačního serveru

Minimální doporučené HW parametry archivačního serveru jsou 2x CPU á 2,8 GHz a 4GB RAM.

Pro běh požadujeme jeden samostatný virtuální server do produkčního prostředí.
(Maximální zátěž serveru je předpokládána ve večerních nebo nočních hodinách, nebo o víkendu).

Požadavky na přípravu archivačního serveru před zahájením instalace archivačního systému

Na úrovni operačního systému musí být archivační server před zahájením instalace funkční (nainstalována příslušná verze a edice Windows Server včetně Service Pack, zařazení do domény). Přesná specifikace verzí bude potvrzena při úvodním jednání a uvedena v Prováděcím projektu.

Požadavky na diskové úložiště

Pro data archivu bude připravena čistá disková kapacita minimálně 1,5TB.

Požadavky na testovací stanici

Pro testování funkčnosti práce koncového uživatele požadujeme koncovou stanici v konfiguraci, která je převažující v prostředí objednatele (např. Windows XP, Outlook 2003). Stanice může být realizována jako fyzická i jako virtuální.

Zajištění licencí třetích stran

Objednatel musí zajistit následující licence třetích stran

Název licence	Počet kusů	Komentář
Windows Server 2003 Standard Edition	1	Archivační server
Klient zálohovacího systému	1	Archivační server (zde se zálohuje souborový systém, není nutný specializovaný agent) Poznámka: u zálohování příslušných databází MSSQL se obvykle provádí tzv. dump do souborového systému a poté převzetí dumpu souborovým zálohovacím klientem (existenci příslušné licence zde předpokládáme) a není tedy nutný zálohovací online agent pro MS SQL Server.
Databázový systém MS SQL	Per CPU nebo CALs	Využije-li se existující MS SQL Server s CPU licencí, není žádná další licence potřeba. V případě nasazení nového SQL serveru nebo využití serveru s CAL licencováním by bylo nutno dokoupit odpovídající CPU licence, nebo případně CAL licence odpovídající počtu uživatelů, kteří budou současně do archivu přistupovat (vhodná aproximace je 5% archivovaných mailboxů, záleží dále na hraničním stáří archivace)

Příloha 5 - Akceptační kritéria

Kategorie/Test	Popis testu	Kritéria úspěšnosti
Koncový uživatel		
Načtení z archivu (Outlook (včetně režimu RPC over HTTP) i OWA)	V MS Outlook bude poklepáno na archivovanou zprávu.	Zpráva se musí načíst z archivu a otevřít v originálním tvaru
Forward/Reply archivované zprávy (Outlook (včetně režimu RPC over HTTP) i OWA)	Budou provedeny akce FW/RE nad archivovanou zprávou	Přeposílaná/zodpovídaná zpráva se musí nejprve načíst z archivu v originálním tvaru.
Obnova z archivu (Outlook (včetně režimu RPC over HTTP) i OWA)	Pomocí příslušného buttonu bude spuštěna obnova zprávy do mailboxu	Zpráva se musí obnovit, v mailboxu bude uloženo její originální znění, a změní se její ikona.
Vyhledávání - Items Search (Outlook i OWA)	Pomocí rozhraní Search Vault bude provedeno vyhledání archivované zprávy, obsahující anglický i český text včetně příloh	Musí být nalezeny vyhovující zprávy.
Vyhledávání - Items Search (Web Access – internetový prohlížeč)	Bude provedeno vyhledání zpráv podle dvou různých kritérií, jejich přidání do tzv. obnovovacího basketu, a obnova basketu do mailboxu.	Do subfolderu v mailboxu budou obnoveny takto nalezené zprávy.
Změna funkčnosti v MS Outlook	Pomocí tzv. Desktop Policy bude nastaveno zobrazení určitého buttonu, v MS Outlook, a skrytí jiného.	Po synchronizaci mailboxů a restartu MS Outlook se musí změnit viditelnost příslušných buttonů.
Manuální archivace	Koncový uživatel vyvolá manuální archivaci vybrané zprávy	Změní se obsah zprávy na upozornění, že byla archivována, a změní se ikona zprávy.
Výmaz zástupce	Pro vybraný mailbox bude spuštěna akce „Shortcut Deletion“ pro definované stáří shortcutu	Shortcut musí být z mailboxu vymazán, avšak příslušný mail musí být stále k dohledatelný v archivu
Konverze příloh na HTML	Bude provedeno otevření přílohy ,uložené v archivu, přes internetový prohlížeč	Příloha se musí v internetovém prohlížeči čitelně otevřít.
Konverze příloh na TXT	Bude zapnuta konverze příloh do TXT a provedena archivace zprávy s přílohou (podporováno pro dokumenty Word nebo Excel)	Příloha se v internetovém prohlížeči otevře v textovém formátu náhledu.
Elektronické podpisy	Poklepání/obnova na elektronicky podepsaném mailu	Mail se bez problému zobrazí/obnoví

12

Odezva	Odezva systému na požadavek uživatele (poklepání na archivovaný mail)	Do 15 sekund
PST migrace		
Asistovaná migrace (Wizard-assisted PST migration)	Pod kontem testovacího uživatele bude vytvořen PST soubor a umístěn na archivačním serveru. Bude provedena asistovaná migrace tohoto souboru do archivu uživatel. Shortcuty budou na základě politiky typu „PST Migration“ příslušné pro daného uživatele vytvářeny v mailboxu (nikoli v PST souboru) Test bude proveden i pro heslem chráněný PST soubor (zde je nutno heslo v určité fázi migrace zadat)	Před migrací bude ověřena existence určité zprávy v PST souboru. Po migraci bude ke zprávě přistoupeno přes shortcut vytvořený v mailboxu, musí se zobrazit tatáž zpráva (i pod heslem chráněné PST).
Migrace PST souboru z koncové stanice	Pod kontem testovacího uživatele bude vytvořen PST soubor a umístěn na pracovní stanici. Bude provedena migrace tohoto souboru do archivu uživatele, prostřednictvím procesů Locate, Collect and Migrate. Shortcuty budou na základě politiky typu „PST Migration“ příslušné pro daného uživatele vytvářeny v mailboxu (nikoli v PST souboru). Test bude proveden i pro heslem chráněný PST soubor (zde je nutno heslo v určité fázi migrace zadat)	Před migrací bude ověřena existence určité zprávy v PST souboru. Po migraci bude ke zprávě přistoupeno přes shortcut vytvořený v mailboxu, musí se zobrazit tatáž zpráva (i pod heslem chráněné PST).
Export archivu do PST	Možnost administrátorského exportu do PST	Uživatelský archiv bude exportován do PST souboru a ověřena jeho úplnost a funkčnost
Offline uživatel		
Test funkčnosti Vault Cache	Testovacímu uživateli bude synchronizována Vault Cache. Uživatel bude poté odpojen od sítě. Bude provedeno poklepání na archivovanou zprávu	Zpráva se musí zobrazit v originálním znění (tedy načíst se z tzv. Vault Cache)
Žurnálová archivace, klasifikace dat, compliance		
Žurnálová archivace zprávy	Testovacímu uživateli bude zaslána zpráva, kterou neprodleně z mailboxu vymaže.	Zpráva musí být dohledatelná v žurnálovém archivu.
Klasifikace zprávy	Testovacímu uživateli bude zaslána zpráva obsahující klíčové slovo spadající pod aktivní politiku	Zpráva se musí uložit do žurnálového archivu s retencí nastavenou v klasifikační politice

	klasifikace dat (nastaveno v Automated Classification Engine Policy Editor)	
Spuštění režimu Legal Hold	Nad vybranými zprávami bude proveden Legal Hold - uzamknutí před smazáním a expirací. Následně bude proveden pokus o jejich vymazání	Vymazání takto chráněných dat se nezdaří.
Testy na straně archivačního serveru		
Restart archivačního serveru	Bude restartován archivační server	Všechny služby Enterprise Vault musí nastartovat. Ze strany klienta bude ověřen přístup k archivované zprávě např. poklepáním.
Archivační aktivace mailboxu (New mailbox enabling)	Bude aktivován mailbox nového uživatele.	Uživateli musí přijít do Outlooku uvítací zpráva. Musí se mu v MS Outlook zobrazit buttony dle konfigurace příslušné Desktop Policy.
Archivační test podle stáří zprávy	Do mailboxu testovacího uživatele bude zasláno několik zpráv. Příslušná archivační politika bude nastavena na stáří zprávy 0 dnů. Poté bude spuštěn archivační task	Všechny zaslané zprávy jsou archivovány a nahrazeny ikonami.
Archivační test podle naplnění kvóty	Mailbox testovacího uživatele bude omezen kvótou a bude následně zaplněn testovacími zprávami (např. z 90%) Příslušná archivační politika bude nastavena na splnění kvóty (např. 30% prostoru musí zůstat volných) Poté bude spuštěn archivační task	Je archivováno takové množství zpráv aby uvolnilo žádaný prostor.
Archivační test podle kombinace kvóta/stáří	Mailbox testovacího uživatele bude omezen kvótou a bude následně slabě zaplněn testovacími zprávami (např. z 30%). Archivační politika bude nejprve nastavena na splnění kvóty (např. 30% prostoru musí zůstat volných). Běh archivačního tasku tudíž nic nezaarchivuje. Následně bude politika nastavena na kombinaci kvóta/stáří, a bude spuštěn archivační task.	Budou zarchivovány alespoň zprávy vyhovující stáří, přestože z pohledu kvóty je v mailboxu dostatek volného místa.
Expirační test	Po uplynutí retenční doby testovacích dat (obvykle 1 týden)	Příslušné zprávy vyhovující uplynulé retenci budou vymazány z archivu.

15

(Storage Expiry)	bude spuštěn Storage Expiry job (v Report i Run režimu)	
Audit přístupů	Na serveru bude spuštěno auditování přístupu a provedeno několik akcí nad archivovanými daty (např. View, Search, Delete)	Na serveru musí být v auditních datech správně zaznamenány tyto akce.
Poškození indexu	Index zvoleného uživatele bude záměrně poškozen (např. přesunem indexních dat do jiného adresáře).	Ostatní uživatelé budou moci nadále pracovat a vyhledávat ve svých archivních datech
Hromadná obnova dat	Pro zvoleného uživatele bude provedena hromadná obnova všech dat z archivu zpět do mailboxu	V mailboxu zvoleného uživatele budou znovu všechna původní data tak jako před nasazením produktu Enterprise Vault
Testy na straně mailového serveru		
Výpadek Exchange	Archiv musí být dostupný nezávisle na Exchange	Exchange bude vypnut a všechny zprávy v archivu musí být bez problému nadále dostupné
Replikace práv	K archivovanému mailboxu bude (na úrovni Active Directory) povolen read-only přístup dalšímu uživateli. V archivačním systému bude provedena tzv. synchronizace oprávnění (probíhá 2xdenně i automaticky)	Tento další uživatel musí mít po synchronizaci nově právo čtení i k zmíněnému archivu (např. se mu nabídne při vyhledávání v archivních datech)

SP