

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu:

**„Centrální nákup stravovacích poukázek“**

Zadavatel :

Česká republika, Státní ústav pro kontrolu léčiv – organizační složka státu

**Zadávací dokumentace  
pro zpracování nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu**

**Název veřejné zakázky :** Centrální nákup stravovacích poukázek  
**Zadavatel :** Česká republika, Státní ústav pro kontrolu léčiv – organizační složka státu  
**Sídlo :** Šrobárova 48, 100 41 Praha 10  
**IČ :** 00023817

**Osoba oprávněná**

**jednat za zadavatele :** PharmDr. Martin Beneš, ředitel

**Kontaktní osoba :** Ing. Karel Kettner  
**Telefon :** 272185202  
**Fax :** 272185748  
**E-mail :** [karel.kettner@sukl.cz](mailto:karel.kettner@sukl.cz)  
**Profil zadavatele:** ezak.sukl.cz

**1. Vymezení předmětu plnění**

- 1.1 Předmětem plnění zakázky je dodávání stravovacích poukázek pro Státní ústav pro kontrolu léčiv a jeho regionální pracoviště.
- 1.2 V nabídce uchazeče musí být navrženo:
- a) dodávání stravovacích poukázek v nominální hodnotě 70,- Kč za kus (s možností průběžných změn v nominální hodnotě),
  - b) způsob a termíny centrálního objednávání stravovacích poukázek a způsob a termíny jejich doručování do míst plnění veřejné zakázky (viz odst. 1.4),
  - c) způsob úhrady dodaných stravovacích poukázek,
  - d) další nabízení služby.
- 1.3 Doba plnění veřejné zakázky  
Předpokládané zahájení: duben 2009  
Předpokládané plnění: na dobu 12 měsíců
- 1.4 Místo plnění veřejné zakázky  
Praha, Šrobárova 48, 100 41 Praha 10  
OKL 402 – České Budějovice 370 87; B. Němcové 54  
OKL 403 – Plzeň 320 00; Nám. Míru 2  
OKL 405 – Hradec Králové 500 01; Záměstí 683  
OKL 406 – Brno - Husovice 61400; Jilemnického 2-4  
OKL 407 – Ostrava - Poruba 708 52; Tř. 17. Listopadu 1790  
OKL 408 – Olomouc 779 00; Puškinova 2  
SA CAU – Brno 602 00; Stará 25

1.5 Předpokládaná cena je maximálně 1 200 000,- Kč..

## **2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

- 2.1 Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena „Neotevírat – Centrální nákup stravovacích poukázek“, adresována k rukám Ing. Karla Kettnera. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné případně nabídku vrátit.
- 2.2 Nabídky se doručují do podatelny, na adresu zadavatele. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně do dne **24.4.2009** do 9.00 hodin.
- 2.3 V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, zejména : obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osobu oprávněnou jednat za uchazeče, příp. osobu oprávněnou zastupovat uchazeče, kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.
- 2.4 Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 2.5 Nabídka uchazeče musí obsahovat prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu zadávací lhůty, tj. do 31.5.2009.
- 2.6 Uchazeč předloží nabídku v jednom vyhotovení, které bude označeno názvem „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Uchazeč může předložit i kopie nabídek, ty pak musí být označeny názvem „Kopie“. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.
- 2.7 Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 2.8 Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 2.9 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
- a) úvodní strana  
Název předmětu nabídky, místo plnění, identifikační údaje zadavatele
  - b) obsah  
Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek
  - c) všeobecné údaje o uchazeči  
Název uchazeče, právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, fax, e-mail, adresa ), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a profil společnosti

d) krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče. Uchazeč použije přílohu č. 2

e) doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře uvedené v bodu 3 zadávací dokumentace,

f) nabídková cena v členění podle bodu 4 zadávací dokumentace

g) podrobný popis a specifikace nabízeného plnění

h) relevantní údaje a informace pro účely hodnocení dle bodu 6 zadávací dokumentace

i) návrh smlouvy

j) prohlášení o vázanosti nabídkou po celou dobu běhu zadávací lhůty.

2.10 Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě. Uchazeč je oprávněn zaslat dotaz též v e-mailové či faxové formě za předpokladu, že dotaz bude doručen zadavateli nejpozději 5 dnů před skončením lhůty pro podání nabídek

2.11 V případě nesplnění minimálních požadavků zadavatele uvedených v předmětu zakázky bude nabídka uchazeče ze soutěže vyloučena.

2.12 Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a soutěž zrušit.

2.13 Zadavatel si v souladu s § 152 odst. 1 zákona č. 137/Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje právo zveřejnit po ukončení předmětného zadávacího řízení všechny informace, poskytnuté uchazeči v nabídkách nebo dalších požadovaných dokumentech, pokud nebyly uchazečem označeny za důvěrné nebo se na ně nevztahuje ochrana podle ustanovení obecně platných předpisů (např. ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů). Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo zveřejnit dokumenty zadavatele, týkající se průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky.

### 3. Kvalifikace dodavatelů

3.1 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 2.2 této zadávací dokumentace.

1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní

kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu ( § 49 obchodního zákoníku ),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá insolventní řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolventní návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů
- e) který není v likvidaci
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele

3.3 Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení pro body 3.2 písm. a-h zadávací dokumentace

3.4 Profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který:

- a) Předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ověřená kopie)
- b) Předloží doklady o oprávnění k podnikání pokrývající předmět zakázky (příslušné živnostenské listy)

3.5 Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který předloží seznam alespoň 5 významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních třech letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, včetně osvědčení příslušného objednatele, ze kterého vyplývá splnění požadavků zadavatele.

3.6 Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

#### **4. Způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky překročení nabídkové ceny:**

- 4.1 Celková nabídková cena bude v nabídce stanovena jako nejvýše přípustná částka za plnění veřejné zakázky, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících. Celková nabídková cena bude stanovena podle předpokládané doby plnění (viz odst. 6.3) a předpokládaného počtu odebíraných poukázek (viz odst. 6.4) takto: Celková nabídková cena = cena stravovací poukázky x počet stravovacích poukázek za měsíc x 12.
- 4.2 Dodavatel je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu na Krycím listu nabídky (příloha č. 1) a na příloze č. 2 „Nabídková cena“.

#### **5. Platební podmínky**

- 5.1 Cena za plnění veřejné zakázky bude zadavatelem hrazena měsíčně na základě daňového dokladu – faktury. Splatnost faktury bude 14 dnů ode dne doručení faktury zadavateli.
- 5.2 Zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu dodavateli vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti daňového dokladu, nebo jestliže ve faktuře uvedený rozsah provedených prací a služeb a na základě toho vyúčtovaná cena neodpovídá skutečně provedeným pracím a službám.

#### **6. Otevírání obálek a hodnocení nabídek**

- 6.1 Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne **24.4.2009** v 11.00 hodin v sídle zadavatele.
- 6.2 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě zástupců zadavatele všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podávání nabídek, z kapacitních důvodů maximálně 1 osoba za jednoho uchazeče, které se prokáže plnou mocí, nejde-li o statutární orgán, nebo člena statutárního orgánu uchazeče.
- 6.3 Základní hodnotící kritérium a dílčí hodnotící kritéria  
Zadavatel zvolil jako základní kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky budou zadavatelem hodnoceny podle následujících dílčích kritérií, pro které stanovil váhu takto:
- |                                                                          |     |
|--------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. kritérium: Celková cena jedné stravovací poukázky                     | 70% |
| 2. kritérium: Doba dodání stravovacích poukázek od objednání zadavatelem | 10% |
| 3. kritérium: Pokrytí v místech plnění veřejné zakázky                   | 20% |
- 6.4 Požadavky na předložení informací uchazeči k hodnotícím kritériím  
Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:
1. kritérium:  
V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny jedné stravovací poukázky v nominální hodnotě 70,- Kč (včetně obchodní příirážky a poštovního).

2. kritérium:

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit dobu, za kterou uchazeč nabídne dodávat stravenky na zadavatelem určená místa od obdržení objednávky.

3. kritérium:

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit rozsah pokrytí obchodními místy, která přijímají příslušné stravovací poukázky, v místech plnění veřejné zakázky.

6.5 Způsob hodnocení nabídek podle dílčích kritérií

1. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnutou uchazečem, a to bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

2. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit dobu dle vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší doba dodávky (ve dnech / hodinách)}}{\text{hodnocená doba dodávky}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

3. kritérium:

Zadavatel bude hodnotit pokrytí lokality obchodními místy, která přijímají stravovací poukázky uchazeče. Zadavatel sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné. Nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů, každé následující nabídce přiřadí takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

**7. Obchodní podmínky:**

7.1 Ve své nabídce předloží uchazeč návrh smlouvy, podepsanou oprávněnou osobou uchazeče. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona, uchazeč bude v takovém případě vyloučen z účasti na zadávacím řízení pro nesplnění podmínek zadání.

7.2 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smluv uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku.

**8. Seznam příloh**

Příloha č. 1 – Krycí listopad

Příloha č. 2 – Nabídková cena

PharmDr. Martin Beneš

ředitel

Státního ústavu pro kontrolu léčiv

## Krycí list nabídky

### Základní údaje :

**Název veřejné zakázky:** Centrální nákup stravovacích poukázek

**Zadavatel:** Česká republika, Státní ústav pro kontrolu léčiv – organizační složka státu

IČ: 00023817

Sídlo: Šrobárova 48, 100 41 Praha 10

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: PharmDr.Martin Beneš, ředitel

Kontaktní osoba: Ing.Karel Kettner

Telefon: 272185202

Fax: 272185748

Email: [karel.kettner@sukl.cz](mailto:karel.kettner@sukl.cz)

### **Uchazeč:**

Adresa: .....

IČ: .....

DIČ: .....

Osoba oprávněná jednat za uchazeče .....

Bankovní spojení: .....

Osoby zmocněné k zastupování: .....

Nabídková cena :

Cena celkem bez DPH: .....

Platnost nabídkové ceny: 31.5.2009

.....  
Obchodní firma – podpis oprávněné osoby –  
*doplní uchazeč*



**Nabídková cena**

|                                                       |       |
|-------------------------------------------------------|-------|
| Cena jedné stravovací poukázky (v Kč)                 |       |
| Doba plnění (v měsících)                              | 12    |
| Předpokládaný počet odebíraných poukázek měsíčně (ks) | 1 200 |
| Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)                 |       |

.....  
Obchodní firma – podpis oprávněné osoby –  
*doplň uchazeč*